



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

« 27 » 09 2024 г.

№ 850

**О внесении изменений в приказ  
Департамента здравоохранения  
города Москвы от 9 февраля 2024 г.  
№ 89**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 22 декабря 2023 г. № 2662-ПП «О цифровых инновационных технологиях в сфере здравоохранения», в целях дальнейшего стимулирования применения современных цифровых и иных инновационных технологий, ориентированных на совершенствование методов профилактики и диагностики заболеваний, улучшение качества организации процессов в медицинских организациях и решения иных приоритетных задач в сфере здравоохранения, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 9 февраля 2024 г. № 89 «Об утверждении Порядка и условий дальнейшего проведения эксперимента по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения» (в редакции приказов Департамента здравоохранения города Москвы от 5 апреля 2024 г. № 299, от 17 июля 2024 г. № 628, от 21 августа 2024 г. № 741, от 23 сентября 2024 г. № 839):

1.1. Преамбулу приказа изложить в следующей редакции:

«В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 22 декабря 2023 г. № 2662-ПП «О цифровых инновационных технологиях в сфере здравоохранения», в целях дальнейшего стимулирования применения современных цифровых и иных инновационных технологий, ориентированных на совершенствование методов профилактики и диагностики заболеваний, улучшение качества организации процессов в медицинских организациях и решения иных приоритетных задач в сфере здравоохранения, **ПРИКАЗЫВАЮ:**».

1.2. Дополнить приказ пунктом 1.8 в следующей редакции:

«1.8. Форму Соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы участнику эксперимента по использованию

инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения (приложение 8 к настоящему приказу).».

1.3. Пункт 2.1 приказа изложить в следующей редакции:

«2.1. Организацию и сопровождение проведения эксперимента по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения (далее – Эксперимент), в том числе применение этих технологий посредством Московской цифровой платформы «МосМедИИ».».

1.4. Пункт 2.1 приложения 1 к приказу изложить в следующей редакции:

«2.1. Настоящий Порядок определяет условия дальнейшего проведения эксперимента по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения, в том числе в системах здравоохранения других субъектов Российской Федерации.».

1.5. Пункт 2.3 приложения 1 к приказу изложить в следующей редакции:

«2.3. Эксперимент является одним из направлений эксперимента по использованию цифровых инновационных технологий в сфере здравоохранения и проводится в целях дальнейшего стимулирования применения современных цифровых и иных инновационных технологий, ориентированных на совершенствование методов профилактики и диагностики заболеваний, улучшения качества организации процессов в медицинских организациях и решения иных приоритетных задач в сфере здравоохранения.».

1.6. Пункт 8.13 приложения 1 к приказу изложить в следующей редакции:

«8.13. Сервисы, перешедшие на этап опытной эксплуатации, могут привлекаться ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ» к участию в информационно-технологических, научно-практических и иных формах взаимодействия и сотрудничества в рамках Эксперимента на условиях, установленных соглашениями о таких взаимодействиях и сотрудничестве.».

При этом участвовать в информационно-технологических, научно-практических и иных формах взаимодействия и сотрудничества в рамках Эксперимента может та же версия и модификация Сервиса.

Сервисы, перешедшие на этап опытной эксплуатации по направлениям рентгенографии органов грудной клетки, маммографии, флюорографии, компьютерной томографии органов грудной клетки, компьютерной томографии головного мозга, и зарегистрированные в установленном порядке в качестве медицинского изделия с применением технологий искусственного интеллекта, могут привлекаться к обработке лучевых исследований медицинских организаций государственной системы здравоохранения

посредством платформы «МосМедИИ» (Московской цифровой платформы «МосМедИИ» для обмена информацией с целью использования медицинскими организациями программного обеспечения на базе технологий искусственного интеллекта, предназначенного для анализа медицинских изображений).».

1.7. Приложение 1 к Порядку и условиям дальнейшего проведения эксперимента по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения приложения 1 к приказу изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.8. Приложение 2 к приказу изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

1.9. Приложение 5 к приказу изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу.

1.10. Приложение 6 к приказу изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу.

1.11. Приложение 7 к приказу изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему приказу.

1.12. Дополнить приказ приложением 8 в редакции согласно приложению 6 к настоящему приказу.

2. Установить, что:

2.1. Действие пунктов 1.1, 1.4, 1.5, 1.7, 1.9 - 1.11 настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие **с 24 сентября 2024 г.**

2.2. Действие пунктов 1.3 и 1.6 настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие **с 27 мая 2024 г.**

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента здравоохранения города Москвы **Тырова И.А.**

**Исполняющий обязанности  
руководителя Департамента  
здравоохранения города Москвы**



**А.С. Токарев**

Приложение 1  
к приказу Департамента  
здравоохранения города Москвы  
от «27» 09 2024 г. № 89

Внесение изменений в приложение 1 к приказу Департамента  
здравоохранения города Москвы от 9 февраля 2024 г. № 89

Приложение 1  
к Порядку и условиям дальнейшего  
проведения эксперимента  
по использованию инновационных  
технологий в области компьютерного  
зрения для анализа медицинских  
изображений и дальнейшего  
применения этих технологий  
в системе здравоохранения

ФОРМА

### Заявка на участие в Эксперименте

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица в соответствии с уставом)

в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 22 декабря 2023 г. № 2662-ПП «О цифровых инновационных технологиях в сфере здравоохранения»:

1. Направляет заявку на участие в эксперименте по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения (далее – Заявка, Эксперимент).

2. Наименование сервиса на основе компьютерного зрения для анализа медицинских изображений: \_\_\_\_\_, компания-производитель: \_\_\_\_\_

3. Вид исследований (выбрать один из вариантов: направление и патология/ набор патологий):

#### **I. Комплексный сервис**

Компьютерная томография головного мозга с целью диагностики патологий:

Обязательный набор патологий:

- ишемический инсульт
- внутричерепное кровоизлияние

Дополнительно:

- автоматизация рутинных измерений

Компьютерная томография и/или низкодозная компьютерная томография органов грудной клетки с целью диагностики патологий:

Обязательный набор патологий:

- нарушения воздушности легочной ткани
- злокачественные новообразования лёгких
- компрессионный перелом тел позвонков
- свободная жидкость (выпот) в плевральных полостях
- ишемическая болезнь сердца (коронарный кальций)
- аневризма грудного отдела аорты с определением диаметра грудной аорты
- расширение легочного ствола с определением диаметра легочного ствола

Дополнительный набор патологий:

- увеличенные внутригрудные лимфатические узлы (лимфоаденопатия)
- туберкулез легких
- саркоидоз
- бронхоэктатическая болезнь
- эмфизема легких
- ишемическая болезнь сердца (паракардиальный жир)
- образования надпочечников
- перелом ребра/рёбер
- очаговые изменения костной структуры скелета органов грудной клетки
- образования щитовидной железы
- неспецифическая патология средостения (медиастинит, гемомедиастинум, пневмомедиастинум)
- деструкция/абсцесс легкого
- пневмоторакс
- тромбоэмболия легочной артерии
- локальное сужение просвета бронхов (инородные тела, образования)
- аномалии развития нижних дыхательных путей
- изменения подмышечных лимфоузлов
- изменения мягких тканей грудной клетки (образования молочных/грудных желез)

Компьютерная томография органов брюшной полости с целью диагностики патологий:

Обязательный набор патологий:

- мочекаменная болезнь
- образования надпочечников
- образования печени
- образования почек
- компрессионный перелом тел позвонков
- аневризма брюшного отдела аорты с определением диаметра брюшной аорты

Дополнительный набор патологий:

- очаговые изменения костной структуры скелета органов брюшной полости и таза

- желчнокаменная болезнь (калькулезная форма)

Автоматизация рутинных измерений (дополнительно):

- измерения печени
- измерения поджелудочной железы и селезенки
- измерения почек

Рентгенография органов грудной клетки с целью диагностики различных патологий (туберкулез легких, пневмонии, гнойные и некротические состояния, объемные образования легких, плевральный выпот, пневмоторакс, ателектаз, патологии средостения, кардиомегалия, перелом ребра (ребер))

Флюорография легких с целью диагностики различных патологий (туберкулез легких, пневмонии, гнойные и некротические состояния, объемные образования легких, плевральный выпот, пневмоторакс, ателектаз, патологии средостения, кардиомегалия, перелом ребра (ребер))

Рентгенография стоп с целью диагностики продольного и поперечного плоскостопия

## II. Сервис по отдельному направлению

Компьютерная томография – ангиография интракраниальных сосудов с целью выявления патологии сосудов головного мозга

Компьютерная томография органов брюшной полости с целью диагностики патологий:

- мочекаменная болезнь
- образования надпочечников
- образования печени
- образования почек
- компрессионный перелом тел позвонков
- аневризма брюшного отдела аорты с определением диаметра брюшной аорты
- очаговые изменения костной структуры скелета органов брюшной полости и таза
- желчнокаменная болезни (калькулезная форма)

Магнитно-резонансная томография головного мозга с целью диагностики патологий:

- интракраниальные новообразования
- рассеянный склероз

Магнитно-резонансная томография шейного отдела позвоночника с целью диагностики патологий:

- очаговые изменения костной структуры позвонков
- протрузии и грыжи межпозвонковых дисков, стеноз позвоночного канала

- Магнитно-резонансная томография грудного отдела позвоночника с целью диагностики патологий:
  - очаговые изменения костной структуры позвонков
  - протрузии и грыжи межпозвоночных дисков, стеноз позвоночного канала
- Магнитно-резонансная томография пояснично-крестцового отдела позвоночника с целью диагностики патологий:
  - очаговые изменения костной структуры позвонков
  - протрузии и грыжи межпозвоночных дисков, стеноз позвоночного канала
- Магнитно-резонансная томография коленного сустава с целью диагностики патологий:
  - повреждение суставного хряща (хондромалиция)
- Магнитно-резонансная томография органов малого таза с целью диагностики патологий:
  - злокачественного новообразования прямой кишки
- Маммография с целью диагностики рака молочной железы
- Рентгенография головы с целью диагностики синусита
- Рентгенография позвоночника с целью диагностики патологий:
  - остеохондроз
  - сколиоз
  - спондилолистез
  - перелом тел позвонков
- Рентгенография опорно-двигательного аппарата с целью диагностики перелома костей:
  - лучезапястного сустава
  - плечевого сустава
  - тазобедренного сустава
  - голеностопного сустава
- Рентгенография опорно-двигательного аппарата с целью диагностики артроза:
  - тазобедренного сустава
  - коленного сустава

**Автоматизация рутинных измерений при проведении:**

- компьютерной томографии головного мозга;
- компьютерной томографии органов брюшной полости:
  - измерения почек
  - измерения печени
  - измерения поджелудочной железы и селезенки
- магнитно-резонансной томографии головного мозга;
- магнитно-резонансной томографии органов малого таза:

- измерения матки
- измерения предстательной железы
- Рентгенография опорно-двигательного аппарата у детей с целью:
  - определение костного возраста на рентгенограммах кистей
  - коксометрия

4. Настоящей Заявкой подтверждаем, что:

- В отношении (организационно-правовая форма наименование организации) не проводится процедура банкротства и она не находится в процессе ликвидации.

- Деятельность (организационно-правовая форма наименование организации) не приостановлена.

- (организационно-правовая форма наименование организации) не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в федеральный бюджет, бюджет города Москвы, местный бюджет, в размере, превышающем одну тысячу рублей (за исключением сумм, обязанность по уплате которых считается исполненной в соответствии с законодательством Российской Федерации).

- У (организационно-правовая форма наименование организации) на день подачи Заявки отсутствуют нарушения по договорам, заключенным с Департаментом здравоохранения города Москвы по результатам конкурсов, проведенных в течение двух лет подряд, предшествующих дню подачи Заявки, в том числе обязательств по своевременному представлению отчетности (при наличии таких договоров).

- У (организационно-правовая форма наименование организации) отсутствуют нарушения обязательств, предусмотренных договорами о предоставлении субсидии и (или) грантов из бюджета города Москвы, в течение последних двух лет, предшествующих дню подачи Заявки (при заключении таких договоров).

- (организационно-правовая форма наименование организации) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

- Данные, полученные (организационно-правовая форма наименование организации) в процессе участия в Эксперименте будут храниться, анализироваться и использоваться только на территории Российской Федерации.

- (организационно-правовая форма наименование организации) согласно с тем, что Департамент здравоохранения города Москвы обладает исключительными правами на данные и результаты, полученные в ходе Эксперимента (включая права на публикации и доклады в средствах массовой



информации, в научных периодических изданиях и на конференциях, оформление документов о регистрации интеллектуальной собственности).

• (организационно-правовая форма наименование организации) гарантирует соблюдение условий проведения Эксперимента, соблюдение правил, связанных с режимом конфиденциальности персональных данных и иных охраняемых законом сведений; гарантирует, что данные, полученные в процессе участия в Эксперименте, будут храниться, обрабатываться, и использоваться только на территории Российской Федерации и строго в целях Эксперимента, не будут переданы третьим лицам (в т.ч. обеспечено предотвращение доступа третьих лиц к исследованиям). (организационно-правовая форма наименование организации) гарантирует, что все данные изображений и результаты анализа будут удалены после окончания Эксперимента.

5. С условиями и порядком проведения Эксперимента ознакомлены и согласны.

6. Подтверждаем:

- подлинность и достоверность предоставленных в составе Заявке сведений и документов;

- наличие законных прав и оснований на предоставление предлагаемого сервиса для участия в Эксперименте.

7. Перечень прилагаемых к Заявке документов и сведений:

8. О результатах рассмотрения Заявки прошу проинформировать (указать способ): \_\_\_\_\_

Уполномоченный представитель: \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. без сокращений)

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Департамент здравоохранения  
города Москвы

\_\_\_\_\_ (указываются сведения о правообладателе, ИНН/ОГРН) настоящим письмом подтверждаю следующее.

1. Являюсь законным правообладателем программного обеспечения (далее – Сервис):

№ п/п	Наименование	Описание содержания
1.	Наименование Сервиса	Необходимо ввести полное наименование Сервиса.
2.	Назначение Сервиса	Необходимо ввести краткую информацию о назначении Сервиса и основных его компонентах.
3.	Актуальная версия Сервиса	Необходимо указать текущий номер версии, отображающийся в результатах работы Сервиса.

Мои права на Сервис подтверждаются \_\_\_\_\_ (указываются реквизиты документа, которым подтверждаются права (например, Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_)).

Копия указанного документа прилагается.

2. По состоянию на \_\_\_\_\_ (указать дату) Сервис успешно перешел на следующий этап в рамках эксперимента \_\_\_\_\_ (указывается конкретный этап участия сервиса в рамках ТПАК или ППАК в эксперименте по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения (далее – Эксперимент) в соответствии с приказом Департамента здравоохранения г. Москвы от 9 февраля 2024 г. № 89, на котором участие было приостановлено в связи с передачей прав его представления в Эксперименте).

3. Право использования Сервиса было предоставлено мною \_\_\_\_\_ (указываются сведения о лице, которому было представлено право использования Сервиса, ИНН/ОГРН) (далее – Участник Эксперимента) на основании \_\_\_\_\_ (указываются реквизиты подтверждающего документа).

Цель использования Сервиса: \_\_\_\_\_

Разрешенная территория использования Сервиса: \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_ (указываются сведения о правообладателе Сервиса) принято решение о предоставлении Сервиса для участия в Эксперименте другому юридическому лицу - Претенденту на участие в Эксперименте, а именно: \_\_\_\_\_ (указываются сведения о новом юридическом лице, которому будет предоставлено либо предоставлено соответствующее право использования Сервиса на момент написания настоящего письма, а также ИНН/ОГРН такого лица). Право использования Сервиса Претендентом на участие в Эксперименте будет подтверждено соответствующими документами, которые предоставит Претендент на участие в Эксперименте в составе заявки на участие в Эксперименте.

Цель использования Сервиса: \_\_\_\_\_

Разрешенная территория использования Сервиса: \_\_\_\_\_

В связи с вышеуказанным гарантирую в кратчайший срок внести соответствующие изменения в условия использования Сервиса \_\_\_\_\_ – Участником Эксперимента, с документальным оформлением указанных изменений.

\_\_\_\_\_  
Должность

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

М.П.

Приложение 2  
к приказу Департамента  
здравоохранения города Москвы  
от «27» 09 2024 г. № 890

Приложение 2  
к приказу Департамента  
здравоохранения города Москвы  
от 9 февраля 2024 г. № 89

**Порядок предоставления грантов  
в целях поощрения юридических лиц – участников эксперимента  
по использованию инновационных технологий в области компьютерного  
зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего  
применения этих технологий в системе здравоохранения**

**1. Термины, сокращения, определения**

1.1. Для целей настоящего порядка предоставления грантов в целях поощрения юридических лиц – участников эксперимента по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения (далее – Порядок, Эксперимент соответственно) используются следующие определения и сокращения:

- **Аванс** – плановое (авансовое) предоставление гранта за планируемое проведение по 31 декабря 2024 г. (включительно) диагностических исследований с использованием программного обеспечения на базе технологий компьютерного зрения, предназначенное для анализа медицинских изображений определенного вида лучевого исследования;

- **АСУ ГФ** – автоматизированная система управления городскими финансами города Москвы;

- **ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»** – Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Научно-практический клинический центр диагностики и телемедицинских технологий Департамента здравоохранения города Москвы»;

- **Грантосоискатель** – юридическое лицо – участник Эксперимента, разработавшее и (или) имеющее право предоставлять в пользование программное обеспечение на базе технологий компьютерного зрения, предназначенное для анализа медицинских изображений определенного вида лучевого исследования;

- **Департамент** – Департамент здравоохранения города Москвы;

- **Диагностические исследования** – медицинские изображения диагностических исследований;

- **Заявка на грант** – заявка на получение гранта за проанализированные диагностические исследования с использованием программного обеспечения на базе технологий компьютерного зрения,

предназначенного для анализа медицинских изображений определенного вида лучевого исследования;

- **Заявка на аванс** – заявка на получение аванса;
- **Комиссия** – комиссия Департамента здравоохранения города Москвы по рассмотрению заявок юридических лиц, претендующих на получение гранта, и оценке работы сервисов на базе технологий компьютерного зрения;
- **Ответственные лица** – заместители руководителя Департамента, ответственные за рассмотрение заявок, осуществление контроля за достижением получателем гранта значений результатов предоставления гранта;
- **Получатель гранта** – Грантосоискатель, чья Заявка на грант рассмотрена Комиссией и на основании которой принято заключение о подтверждении количества проанализированных исследований;
- **Получатель аванса** – Грантосоискатель, чья Заявка на аванс рассмотрена Комиссией и на основании которой принято заключение о подтверждении количества планируемых к анализу исследований;
- **Сервис** – программное обеспечение на базе технологий компьютерного зрения, предназначенное для анализа медицинских изображений определенного вида лучевого исследования;
- **Уполномоченное должностное лицо Департамента** – заместитель руководителя Департамента, отвечающий за вопросы финансово-экономической деятельности;
- **Эксперимент** – эксперимент по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения.

## 2. Общие положения

2.1. Настоящий Порядок предоставления грантов в целях поощрения юридических лиц – участников Эксперимента определяет правила и условия их предоставления.

2.2. Гранты предоставляются Грантосоискателям в целях поощрения за участие в Эксперименте.

2.3. Условием предоставления гранта является достижение Грантосоискателем показателей эффективности использования Сервиса, а именно Грантосоискатель проводит анализ диагностических исследований с использованием Сервиса, занявшего с первого по третье место в рейтинге по направлению Эксперимента в соответствии с п. 8.9 Порядка и условий дальнейшего проведения эксперимента по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения (далее – Порядок и условия дальнейшего проведения Эксперимента).

2.3.1. Допускается предоставление аванса за планируемое Грантосоискателем проведение по 31 декабря 2024 г. включительно анализа диагностических исследований с использованием представленного Сервиса при одновременном соблюдении условий:

- Сервис находится на этапе опытной эксплуатации в соответствии с Порядком и условиями дальнейшего проведения Эксперимента;

- Сервис достиг по результатам мониторинга технологических параметров работы Сервиса за отчетный период пороговое значение показателя медицинской оценки работы Сервиса в соответствии с п. 9.4.3 Порядка и условий дальнейшего проведения Эксперимента;

- Сервис зарегистрирован в установленном порядке в качестве медицинского изделия с применением технологий искусственного интеллекта.

2.4. Основными принципами рассмотрения Заявок на грант и Заявок на аванс являются создание одинаковой доступности и равных условий для всех соискателей, объективность оценки и единство требований.

2.5. Грант и аванс предоставляется Департаментом по результатам рассмотрения заявок.

2.6. Заявки на грант рассматриваются по всем направлениям Эксперимента, указанным в п. 2.6 Порядка и условий дальнейшего проведения Эксперимента. Оценка Заявок проводится по каждому направлению исследований отдельно.

2.6.1. Заявки на грант не рассматриваются:

- по Сервисам, указанным в п. 8.9.1 Порядка и условий дальнейшего проведения Эксперимента;

- по Сервису, по которому за соответствующий отчетный период Грантосоискателем подана Заявка на аванс или по Заявке на аванс получено заключение о подтверждении количества планируемых к анализу исследований.

2.7. Заявки на аванс рассматриваются по следующим направлениям Эксперимента:

- рентгенография органов грудной клетки с целью диагностики различных патологий;

- маммография с целью диагностики рака молочной железы;

- флюорография легких с целью диагностики различных патологий;

- компьютерная томография и/или низкодозная компьютерная томография органов грудной клетки с целью диагностики различных патологий;

- компьютерная томография головного мозга с целью диагностики ишемического инсульта и внутримозговых кровоизлияний.

### **3. Требования к форме и содержанию заявки юридических лиц – участников эксперимента, претендующих на получение гранта**

3.1. Для получения гранта за проведение анализа диагностических исследований с использованием Сервиса Грантосоискатель представляет

в Департамент Заявку на грант по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.2. К Заявке на грант прилагаются следующие документы:

3.2.1. Заверенные копии уставных документов юридического лица.

3.2.2. Документы, подтверждающие право на предоставление предлагаемого Сервиса.

3.2.3. Иные документы, которые заявитель полагает необходимым представить для получения гранта.

3.3. Заявка на грант и прилагаемые к ней документы представляется на русском языке на бумажном носителе. Прилагаемые к Заявке на грант документы должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены подписью уполномоченного лица и печатью соискателя. Исправления и подчистки в таких документах не допускаются. В случае, если подлинник документа оформлен на иностранном языке, к такому документу прилагается его перевод на русский язык, заверенный уполномоченным лицом и печатью соискателя.

3.4. За достоверность представленных сведений Грантосоискатель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. При подаче Грантосоискателем повторной и последующих заявок в течение календарного года повторное предоставление указанных в п.п. 3.2.1-3.2.3 настоящего Порядка документов не требуется при условии актуальности указанных в них сведений на момент подачи повторной и последующих Заявок на грант. В иных случаях Грантосоискателю необходимо предоставить документы, указанные в п.п. 3.2.1-3.2.3 настоящего Порядка.

#### 4. Порядок рассмотрения Заявок на грант

4.1. Грантосоискатель предоставляет по адресу: г. Москва, ул. Петровка, д.24, стр.1 Заявку на грант и прилагаемые к ней документы для регистрации в Департаменте и направляет копии на адрес электронной почты Эксперимента: ai@zdrav.mos.ru.

4.2. Представленная Грантосоискателем Заявка на грант регистрируется Департаментом.

4.3. Прием Заявок на грант начинается **15 января** каждого календарного года (или в первый рабочий день после указанной даты) и заканчивается **15 ноября** в том же календарном году (или в первый рабочий день после указанной даты).

4.3.1. Грантосоискатель может подавать Заявку на грант не чаще одного раза в месяц.

4.3.2. В случае, если Грантосоискателем не получен грант за проанализированные диагностические исследования с использованием Сервиса в четвертом квартале календарного года, Грантосоискатель вправе подать Заявку на грант по данным исследованиям в первом квартале следующего календарного года.

4.4. Каждая Заявка на грант рассматривается Комиссией. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявок.

4.5. Комиссия осуществляет свою деятельность на основе Положения о Комиссии в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

4.6. Заявки на грант направляются в Комиссию в срок не позднее **10 календарных дней** со дня регистрации заявки Департаментом.

4.7. Срок рассмотрения Заявки на грант Комиссией не должен превышать **один рабочий день** со дня поступления Заявки на грант в Комиссию.

4.8. Основаниями для отказа в рассмотрении Заявки на грант являются несоответствие Заявки на грант установленной настоящим Порядком форме, а также требованиям, изложенным в п.п. 3.2-3.5 настоящего Порядка.

4.9. Грантосоискатель имеет право внести изменения в Заявку на грант, иные документы и повторно ее подать.

4.10. Комиссия формирует сводный список Грантосоискателей и заключение по результатам рассмотрения заявок.

**4.11. Комиссия формирует заключение о подтверждении количества проанализированных исследований на основании:**

4.11.1. Соответствия Заявки на грант установленным требованиям к ее форме и прилагаемому составу документов.

4.11.2. Результатов анализа диагностических исследований с использованием Сервиса, подтвержденных отчетом по мониторингу технологических параметров работы Сервиса, сформированного ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ» и подтверждающего количество проанализированных диагностических исследований с использованием сервиса за отчетный период.

4.11.2.1. Если Грантосоискатель привлекается к информационно-технологической, научно-практической и иной форме взаимодействия и сотрудничества в рамках Эксперимента в соответствии с п. 8.13 Порядка и условий дальнейшего проведения Эксперимента, количество проанализированных в рамках такого взаимодействия и сотрудничества исследований определяется отчетами по мониторингу технологических параметров работы Сервиса, сформированными в соответствии с критериями, установленными соглашениями о таких взаимодействиях и сотрудничествах, и включается в общее количество проанализированных диагностических исследований с использованием сервиса за отчетный период.

4.12. При рассмотрении заявки Комиссия вправе запросить разъяснения у Грантосоискателя относительно предоставленной заявки и приложенных к ней документов и сведений.

4.13. Информация о результатах рассмотрения Заявки на грант направляется Грантосоискателю способом, указанным в заявке.

4.14. Грантосоискатель вправе направить в Комиссию запрос о разъяснении причин отклонения своей Заявки на грант.



## 5. Порядок рассмотрения Заявок на аванс

5.1. Для получения аванса за планируемое проведение анализа диагностических исследований с использованием Сервиса Грантосоискатель представляется в Департамент Заявку на аванс по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

5.2. К Заявке на аванс прилагаются:

5.2.1. Документы, указанные в п.п. 3.2.1-3.2.2 настоящего Порядка.

5.2.2. Копия действующего регистрационного удостоверения на медицинское изделие по предлагаемому Сервису, выданного в установленном порядке Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения.

5.2.3. Иные документы, которые заявитель полагает необходимым представить для получения аванса.

5.3. Заявка на аванс и прилагаемые к ней документы представляются на русском языке на бумажном носителе. Прилагаемые к Заявке на аванс документы должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены подписью уполномоченного лица и печатью соискателя. Исправления и подчистки в таких документах не допускаются. В случае если подлинник документа оформлен на иностранном языке, к такому документу прилагается его перевод на русский язык, заверенный уполномоченным лицом и печатью соискателя.

5.4. За достоверность представленных в Заявке на аванс сведений Грантосоискатель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Грантосоискатель предоставляет по адресу: г. Москва, ул. Петровка, д.24, стр.1 Заявку на аванс и прилагаемые к ней документы для регистрации в Департаменте и направляет копии на адрес электронной почты Эксперимента: ai@zdrav.mos.ru.

5.6. Представленная Грантосоискателем Заявка на аванс регистрируется Департаментом.

5.7. Прием Заявок на аванс начинается **1 октября 2024 года** и заканчивается **15 ноября 2024 года**.

5.8. Каждая Заявка на аванс рассматривается Комиссией. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявок.

5.9. Заявки на аванс направляются в Комиссию в срок не позднее **трех календарных дней** со дня регистрации заявки Департаментом.

5.10.Срок рассмотрения Заявки на аванс Комиссией не должен превышать **один рабочий день** со дня поступления Заявки на аванс в Комиссию.

5.11.Основаниями отказа к рассмотрению Заявки на аванс являются несоответствие Заявки на аванс установленной настоящим Порядком форме, а также требованиям, изложенным в п.п. 5.2-5.3 настоящего Порядка.

5.12.Грантосоискатель имеет право внести изменения в Заявку на аванс, иные документы и повторно ее подать.

5.13. Комиссия формирует сводный список Грантосоискателей и заключение по результатам рассмотрения Заявок на аванс.

**5.14. Комиссия формирует заключение о предоставлении аванса на основании:**

5.14.1. Соответствия Заявки на аванс установленным требованиям к ее форме и прилагаемому составу документов.

5.14.2. Соответствие Грантосоискателя и представляемого им Сервиса требованиям, установленным в п. 2.3.1 и п. 2.7 настоящего Порядка, на дату подачи Заявки на аванс.

5.14.3. Соответствия заявляемого количества планируемых к анализу диагностических исследований с использованием Сервиса до 31 декабря 2024 года включительно требованиям, установленным в п.п. 6.5, 6.5.1-6.5.5 настоящего Порядка.

5.15. При рассмотрении Заявки на аванс Комиссия вправе запросить разъяснения у Грантосоискателя относительно предоставленной Заявки на аванс и приложенных к ней документов и сведений.

5.16. Информация о результатах рассмотрения Заявки на аванс направляется Грантосоискателю способом, указанным в заявке.

5.17. Грантосоискатель вправе направить в Комиссию запрос о разъяснении причин отклонения своей Заявки на аванс.

## **6. Расчет размера гранта и аванса**

6.1. Грант предоставляется частями согласно количеству проанализированных исследований за отчетный период. Количество проанализированных исследований утверждает Комиссия.

6.2. Аванс предоставляется единовременно по каждому направлению Эксперимента согласно количеству планируемых к анализу диагностических исследований с использованием Сервиса Получателя аванса по 31 декабря 2024 г. включительно. Количество планируемых к анализу диагностических исследований утверждает Комиссия.

6.3. Размер гранта определяется как произведение количества проанализированных участником Эксперимента диагностических исследований с использованием Сервиса и утвержденной Департаментом стоимости услуг по проведению с использованием сервисов на базе технологий компьютерного зрения анализа соответствующего вида диагностического исследования, применяемой для расчета размера гранта.

6.4. Размер аванса определяется как произведение количества планируемых к анализу участником Эксперимента диагностических исследований с использованием Сервиса и утвержденной Департаментом стоимости услуг по проведению с использованием сервисов на базе технологий компьютерного зрения анализа соответствующего вида диагностического исследования, применяемой для расчета размера гранта с учетом требований, установленных в п. 6.5 настоящего Порядка.

6.5. Максимальное количество планируемых к анализу диагностических исследований с использованием Сервиса, указанное в Заявке на аванс, не должно превышать:

6.5.1. Для направления рентгенография органов грудной клетки с целью диагностики различных патологий **не более 454 500** исследований.

6.5.2. Для направления маммография с целью диагностики рака молочной железы **не более 20 000** исследований.

6.5.3. Для направления флюорография легких с целью диагностики различных патологий **не более 579 700** исследований.

6.5.4. Для направления компьютерная томография и/или низкодозная компьютерная томография органов грудной клетки с целью выявления различных патологий **не более 11 100** исследований.

6.5.5. Для направления компьютерная томография головного мозга с целью диагностики ишемического инсульта и внутричерепных кровоизлияний **не более 12 400** исследований.

## 7. Порядок предоставления гранта и аванса

7.1. Департамент на основании принятых Комиссией заключений по результатам рассмотрения Заявок на грант/ Заявок на аванс принимает решение о предоставлении гранта, не позднее одного рабочего дня с момента принятия такого решения утверждает правовым актом статус Получателя гранта/Получателя аванса и размеры предоставляемых грантов, размещает информацию об этом на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7.2. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключаемого между Получателем гранта/Получателем аванса и Департаментом, предусматривающего в том числе порядок и сроки перечисления гранта на счет Получателя гранта/Получателя аванса. Формы соглашения о предоставлении гранта утверждаются Департаментом. Финансовое обеспечение предоставления гранта осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период.

7.3. В срок не позднее **одного рабочего дня** со дня принятия Департаментом решения о предоставлении гранта Департамент направляет Получателю гранта/Получателю аванса проект соглашения о предоставлении гранта.

7.4. Получатель гранта/Получатель аванса в срок не позднее **трех рабочих дней** со дня получения проекта соглашения о предоставлении гранта представляет в Департамент подписанное со своей стороны соглашение о предоставлении гранта.

7.5. Департамент в срок не позднее **трех рабочих дней** со дня подписания сторонами соглашения о предоставлении гранта посредством АСУ ГФ представляет в Департамент финансов города Москвы сведения о соглашении о предоставлении гранта, подписанные с применением

усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением электронного образа соглашения о предоставлении гранта.

7.5.1. В случае, если информация о Получателе гранта ранее не внесена посредством АСУ ГФ в Московский реестр участников и неучастников бюджетного процесса, срок представления сведения посредством АСУ ГФ о соглашении о предоставлении гранта, подписанного с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением электронного образа соглашения о предоставлении гранта составляет не позднее семи рабочих дней со дня подписания сторонами соглашения о предоставлении гранта.

7.6. Получатель гранта/Получатель аванса несет ответственность за недостоверность данных, предоставляемых в Департамент, органы государственного финансового контроля, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Департаментом проводится контроль соблюдения Получателем гранта/Получателем аванса целей, условий и порядка предоставления гранта и аванса, которые установлены соглашением о предоставлении гранта.

7.8. При осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта:

7.8.1. Поступающие в Департамент отчеты Получателя аванса о достижении значений результатов предоставления гранта (аванса) направляются уполномоченным должностным лицом Департамента ответственным лицам ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ», которые в течение **7 рабочих дней** с момента получения указанных отчетов осуществляют их проверку.

7.8.1.1. Для целей принятия и утверждения Отчета Получателя аванса о достижении значений результатов предоставления аванса по соглашению о предоставлении гранта (аванса), ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ» в течение **5 рабочих дней** со дня поступления указанного Отчета проводит подтверждение количества проанализированных Получателем аванса диагностических исследований с использованием Сервиса за отчетный период, на основании отчетов по мониторингу технологических параметров работы Сервиса, и предоставляет соответствующее заключение в Департамент.

7.8.1.2. При формировании заключения учитываются:

- для Сервисов по направлениям компьютерная томография и/или низкодозная компьютерная томография органов грудной клетки с целью диагностики различных патологий и компьютерная томография головного мозга с целью диагностики ишемического инсульта и внутричерепных кровоизлияний количество проанализированных исследований с учетом исследований, проанализированных посредством платформы «МосМедИИ»;

- для Сервисов по направлениям рентгенография органов грудной клетки с целью диагностики различных патологий, маммография с целью диагностики рака молочной железы, флюорография легких с целью диагностики различных патологий количество проанализированных

исследований без учета исследований, проанализированных посредством платформы «МосМедИИ».

7.8.2. При установлении по итогам проверки соблюдения Получателем гранта целей предоставления гранта и соответствия заданным показателям отчеты о достижении значений результатов предоставления гранта, о выполнении исследований согласовываются ответственными лицами и возвращаются уполномоченному должностному лицу Департамента.

7.8.3. Проверка отчетов об использовании средств грантов на предмет соответствия указанных в них расходов приложенным к отчетам первичным оправдательным документам осуществляется Управлением бухгалтерского учета и отчетности Департамента в течение **15 рабочих дней** с даты их получения.

7.8.4. При установлении по итогам проверки соответствия произведенных расходов данным, отраженным в отчетах об использовании средств аванса, указанные отчеты согласовываются начальником Управления бухгалтерского учета и отчетности Департамента – главным бухгалтером и направляются уполномоченному должностному лицу Департамента для их утверждения.

7.9. Управление бухгалтерского учета и отчетности Департамента по форме и в сроки, установленные Департаментом финансов города Москвы, представляет в указанный орган исполнительной власти посредством АСУ ГФ сведения об использовании гранта (аванса) с приложением электронного образа Отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, сведения о Получателе гранта и электронного образа Отчета о достижении значений результатов предоставления гранта, в целях достижения которых предоставлен грант.

7.10. В целях обеспечения достижения значений результатов предоставления гранта ответственными лицами проводится мониторинг их достижения в течение всего периода, установленного для достижения конечного значения результата предоставления гранта.

7.11. При установлении случаев несоблюдения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта, а также в случае недостижения значений результатов предоставления гранта:

7.11.1. Ответственные лица и (или) Управление бухгалтерского учета и отчетности Департамента в части курируемых вопросов в течение трех рабочих дней с даты выявления нарушений при проверке отчетов подготавливают и подписывают заключение с указанием выявленных нарушений.

Заключение направляется уполномоченному должностному лицу Департамента.

7.11.2. Управление финансового планирования и финансирования из бюджета Департамента на основании заключения либо акта проверки Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Служба финансового контроля Департамента здравоохранения города Москвы» в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заключения

(акта проверки) подготавливает и подписывает акт о нарушении условий предоставления гранта (далее – акт).

В акте указываются выявленные нарушения и сроки их устранения. Акт утверждается уполномоченным должностным лицом Департамента.

7.11.3. Управление финансового планирования и финансирования из бюджета Департамента направляет акт получателю гранта для устранения нарушений в срок не позднее семи рабочих дней со дня его утверждения.

7.12. Получатель гранта осуществляет возврат гранта (части гранта) в порядке и сроки, установленные соглашением.

Решение об использовании получателем гранта в текущем финансовом году остатка средств гранта, не израсходованного в отчетном финансовом году, принимается уполномоченным должностным лицом Департамента на основании предложений, направляемых ответственными лицами ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ». Указанное решение подлежит согласованию с Департаментом финансов города Москвы в установленном порядке.

В случае отсутствия потребности остатки средств грантов подлежат перечислению в бюджет города Москвы.

7.13. В случае недостижения целевых показателей предоставления аванса по количеству проанализированных диагностических исследований в соответствии с условиями соглашения о предоставлении гранта (аванса), Получатель аванса осуществляет возврат денежных средств в бюджет города Москвы, сумма к возврату рассчитывается как произведение количества непроанализированных диагностических исследований с использованием Сервиса и утвержденной Департаментом стоимости услуг по проведению с использованием сервисов на базе технологий компьютерного зрения анализа соответствующего вида диагностического исследования, применяемой для расчета размера гранта.

Приложение 1  
к Порядку предоставления грантов  
в целях поощрения юридических  
лиц – участников эксперимента  
по использованию инновационных  
технологий в области компьютерного  
зрения для анализа медицинских  
изображений и дальнейшего применения  
этих технологий в системе  
здравоохранения

ФОРМА

### Заявка на получение гранта

---

(полное наименование юридического лица в соответствии с уставом)

в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 22 декабря 2023 г.  
№ 2662-ПП «О цифровых инновационных технологиях в сфере здравоохранения»:

1. Направляет для рассмотрения и оценки заявку на получение гранта за проанализированные медицинские изображения диагностических исследований с использованием сервиса на базе технологий компьютерного зрения, предназначенного для анализа медицинских изображений, в рамках проведения эксперимента по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения (далее – Заявка на грант, Эксперимент соответственно).

2. Наименование сервиса на базе технологий компьютерного зрения для анализа медицинских изображений \_\_\_\_\_, компания-производитель \_\_\_\_\_.

3. Вид исследований (выбрать один из вариантов: направление и патология/ набор патологий):

#### I. Комплексный сервис

Компьютерная томография головного мозга с целью диагностики патологий:

Обязательный набор патологий:

- ишемический инсульт
- внутричерепное кровоизлияние

Дополнительно:

- автоматизация рутинных измерений

Компьютерная томография и/или низкодозная компьютерная томография органов грудной клетки с целью диагностики патологий:

Обязательный набор патологий:

- нарушения воздушности легочной ткани

- злокачественные новообразования легких
- компрессионный перелом тел позвонков
- свободная жидкость (выпот) в плевральных полостях
- ишемическая болезнь сердца (коронарный кальций)
- аневризма грудного отдела аорты с определением диаметра грудной аорты
- расширение легочного ствола с определением диаметра легочного ствола

Дополнительный набор патологий:

- увеличенные внутригрудные лимфатические узлы (лимфаденопатия)
- туберкулез легких
- саркоидоз
- бронхоэктатическая болезнь
- эмфизема легких
- ишемическая болезнь сердца (паракардиальный жир)
- образования надпочечников
- перелом ребра/рёбер
- очаговые изменения костной структуры скелета органов грудной клетки
- образования щитовидной железы
- неспецифическая патология средостения (медиастинит, гемомедиастинум, пневмомедиастинум)
- деструкция/абсцесс легкого
- пневмоторакс
- тромбоэмболия легочной артерии
- локальное сужение просвета бронхов (инородные тела, образования)
- аномалии развития нижних дыхательных путей
- изменения подмышечных лимфоузлов
- изменения мягких тканей грудной клетки (образования молочных/грудных желез)

Компьютерная томография органов брюшной полости с целью диагностики патологий:

Обязательный набор патологий:

- мочекаменная болезнь
- образования надпочечников
- образования печени
- образования почек
- компрессионный перелом тел позвонков
- аневризма брюшного отдела аорты с определением диаметра брюшной аорты

Дополнительный набор патологий:

- очаговые изменения костной структуры скелета органов брюшной полости и таза
- желчнокаменная болезнь (калькулезная форма)

Автоматизация рутинных измерений (дополнительно):

- измерения печени
- измерения поджелудочной железы и селезенки
- измерения почек



- Рентгенография органов грудной клетки с целью диагностики различных патологий (туберкулез легких, пневмонии, гнойные и некротические состояния, объемные образования легких, плевральный выпот, пневмоторакс, ателектаз, патологии средостения, кардиомегалия, перелом ребра (ребер)).
- Флюорография легких с целью диагностики различных патологий (туберкулез легких, пневмонии, гнойные и некротические состояния, объемные образования легких, плевральный выпот, пневмоторакс, ателектаз, патологии средостения, кардиомегалия, перелом ребра (ребер))
- Рентгенография стоп с целью диагностики продольного и поперечного плоскостопия

## II. Сервис по отдельному направлению

- Компьютерная томография головного мозга с целью диагностики патологий<sup>1</sup>:
  - ишемический инсульт
  - внутричерепное кровоизлияние
- Компьютерная томография – ангиография интракраниальных сосудов с целью выявления патологии сосудов головного мозга
- Компьютерная томография органов брюшной полости с целью диагностики патологий:
  - мочекаменная болезнь
  - образования надпочечников
  - образования печени
  - образования почек
  - компрессионный перелом тел позвонков
  - аневризма брюшного отдела аорты с определением диаметра брюшной аорты
  - очаговые изменения костной структуры скелета органов брюшной полости и таза
  - желчнокаменная болезни (калькулезная форма)
- Магнитно-резонансная томография головного мозга с целью диагностики патологий:
  - интракраниальные новообразования
  - рассеянный склероз
- Магнитно-резонансная томография шейного отдела позвоночника с целью диагностики патологий:
  - очаговые изменения костной структуры позвонков
  - протрузии и грыжи межпозвонковых дисков, стеноз позвоночного канала
- Магнитно-резонансная томография грудного отдела позвоночника с целью диагностики патологий:
  - очаговые изменения костной структуры позвонков
  - протрузии и грыжи межпозвонковых дисков, стеноз позвоночного канала

---

<sup>1</sup> за проанализированные исследования с использованием сервиса компьютерного зрения, находящегося на этапе апробации, в 2024 году

- Магнитно-резонансная томография пояснично-крестцового отдела позвоночника с целью диагностики патологий:
  - очаговые изменения костной структуры позвонков
  - протрузии и грыжи межпозвоночных дисков, стеноз позвоночного канала
  
- Магнитно-резонансная томография коленного сустава с целью диагностики патологий:
  - повреждение суставного хряща (хондромалиция)
  
- Магнитно-резонансная томография органов малого таза с целью диагностики патологий:
  - злокачественного новообразования прямой кишки
  
- Маммография с целью диагностики рака молочной железы
  
- Рентгенография головы с целью диагностики синусита
  
- Рентгенография позвоночника с целью диагностики патологий:
  - остеохондроз
  - сколиоз
  - спондилолистез
  - перелом тел позвонков
  
- Рентгенография опорно-двигательного аппарата с целью диагностики перелома костей:
  - лучезапястного сустава
  - плечевого сустава
  - тазобедренного сустава
  - голеностопного сустава
  
- Рентгенография опорно-двигательного аппарата с целью диагностики артроза:
  - тазобедренного сустава
  - коленного сустава

**Автоматизация рутинных измерений при проведении:**

- компьютерной томографии головного мозга
  
- компьютерной томографии органов брюшной полости:
  - измерения почек
  - измерения печени
  - измерения поджелудочной железы и селезенки
  
- магнитно-резонансной томографии головного мозга
  
- магнитно-резонансной томографии органов малого таза:
  - измерения матки
  - измерения предстательной железы
  
- Рентгенография опорно-двигательного аппарата у детей с целью:
  - определение костного возраста на рентгенограммах кистей

коксометрия

4. Настоящей Заявкой на грант подтверждаем, что:

- в отношении (организационно-правовая форма наименование организации) не проводится процедура банкротства и она не находится в процессе ликвидации;

- деятельность (организационно-правовая форма наименование организации) не приостановлена;

- (организационно-правовая форма наименование организации) не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в федеральный бюджет, бюджет города Москвы, местный бюджет, в размере, превышающем одну тысячу рублей (за исключением сумм, обязанность по уплате которых считается исполненной в соответствии с законодательством Российской Федерации);

- у (организационно-правовая форма наименование организации) на день подачи заявки отсутствуют нарушения по договорам, заключенным с Департаментом здравоохранения города Москвы по результатам конкурсов, проведенных в течение двух лет подряд, предшествующих дню подачи Заявки на грант, в том числе обязательств по своевременному представлению отчетности (при наличии таких договоров);

- у (организационно-правовая форма наименование организации) отсутствуют нарушения обязательств, предусмотренных договорами о предоставлении субсидии и (или) грантов из бюджета города Москвы, в течение последних двух лет, предшествующих дню подачи Заявки на грант (при заключении таких договоров);

- (организационно-правовая форма наименование организации) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

5. Подтверждаем:

- подлинность и достоверность предоставленных в составе Заявки на грант сведений и документов;

- наличие законных прав и оснований на предоставление предлагаемого сервиса для участия в Эксперименте.

6. Перечень прилагаемых к Заявке на грант документов и сведений.

7. Период анализа исследований Участником Эксперимента для оплаты с \_\_\_\_ по \_\_\_\_.

8. Количество заявляемых к оплате исследований \_\_ед.

Дата \_\_\_\_.

Уполномоченный представитель \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. без сокращений)

Приложение 2  
к Порядку предоставления грантов  
в целях поощрения юридических  
лиц – участников эксперимента  
по использованию инновационных  
технологий в области компьютерного  
зрения для анализа медицинских  
изображений и дальнейшего применения  
этих технологий в системе  
здравоохранения

**Положение  
о комиссии Департамента здравоохранения города Москвы  
по рассмотрению заявок юридических лиц,  
претендующих на получение гранта, и оценке работы сервисов  
на базе технологий компьютерного зрения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии Департамента здравоохранения города Москвы по рассмотрению заявок юридических лиц, претендующих на получение гранта в рамках проведения Эксперимента (далее – Положение, Комиссия соответственно).

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, образованным в целях рассмотрения и оценки Заявок на грант, Заявок на аванс, подготовки предложений (заключений) по выплате грантов на исследовательские проекты по использованию инновационных технологий компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения, а также регулярной оценки качества работы Сервисов в рамках эксперимента.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, в том числе настоящим Положением.

1.4. Состав Комиссии утверждается приказом Департамента здравоохранения города Москвы.

**2. Права Комиссии**

2.1. Комиссия для реализации целей деятельности имеет право:

2.1.1. Запрашивать в установленном порядке необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в том числе у ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ».

2.1.2. Привлекать к участию в работе Комиссии ведущих ученых и специалистов в соответствующих областях знаний для проведения экспертизы.

2.1.3. Разрабатывать предложения по совершенствованию работы

Комиссии.

2.1.4. Вносить в установленном порядке предложения по вопросам, требующим решения Департамента здравоохранения города Москвы.

2.1.5. Рассматривать вопросы оценки качества работы Сервисов, принятия решений о переходе участника эксперимента на этап опытной эксплуатации по итогам апробации, о прекращении участия Сервисов в эксперименте.

2.1.6. Создавать рабочие группы при Комиссии в целях реализации положений настоящего порядка и полномочий Комиссии по оценке качества работы Сервисов.

### 3. Организация и порядок работы Комиссии

3.1. Председатель Комиссии осуществляет следующие функции:

3.1.1. Осуществление общего руководства деятельностью Комиссии.

3.1.2. Созыв и ведение заседаний Комиссии, утверждение решений Комиссии, подписание протоколов заседаний и представлений Комиссии.

3.1.3. В случае необходимости поручение проведения заседания Комиссии своему заместителю.

3.1.4. Выдача устных и письменных поручений членам Комиссии, связанных с ее деятельностью.

3.2. Заместитель председателя Комиссии выполняет функции председателя Комиссии в его отсутствие.

3.3. Ответственный секретарь Комиссии осуществляет следующие функции:

3.3.1. Обеспечение своевременного проведения заседаний Комиссии, подготовка протоколов заседаний Комиссии.

3.3.2. Подготовка материалов для рассмотрения на заседании Комиссии.

3.3.3. Согласование с председателем или в его отсутствие с заместителем председателя Комиссии списка приглашенных участников заседаний Комиссии.

3.3.4. Не позднее **трех рабочих дней** до даты заседания оповещение членов Комиссии и приглашенных на заседание Комиссии о дате и повестке заседания Комиссии и не позднее одного рабочего дня направление материалов заседания для ознакомления.

3.3.5. Представление оформленного протокола заседания на утверждение и подпись председателю Комиссии.

3.3.6. При необходимости направление отсутствующим заинтересованным лицам утвержденного протокола заседания Комиссии (по запросу в адрес ответственного секретаря Комиссии).

3.3.7. Направление копии протокола заседания в Департамент здравоохранения города Москвы для принятия решения о выплате гранта, утверждения правовым актом статуса получателя гранта и размеров предоставленных грантов.

3.4. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии и в принятии

решений, выполняют поручения председателя Комиссии, связанные с ее деятельностью, и имеют следующие права:

3.4.1. Ознакомление со всеми представленными документами.

3.4.2. Внесение предложений по изменению повестки заседания Комиссии.

3.4.3. Выступление по вопросам повестки заседания Комиссии.

3.4.4. Участие в заседаниях Комиссии через своего представителя, с оформлением надлежащим образом полномочий. О направлении представителя члену Комиссии необходимо заранее уведомить ответственного секретаря Комиссии путем направления на его электронную почту официального письма с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица представителя.

3.5. Каждый член Комиссии обладает одним голосом.

3.6. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования квалифицированным большинством голосов (75%), присутствующих на заседании. Заседание Комиссии считается состоявшимся при наличии кворума не менее 60% от утвержденного состава Комиссии. Особое мнение члена Комиссии излагается в письменном виде, подписывается членом Комиссии и прилагается к протоколу заседания Комиссии.

3.7. Заседания Комиссии могут проводиться в заочной форме. Вопросы, которые могут рассматриваться путем заочного голосования:

- предложения по совершенствованию работы Комиссии;
- оценка качества работы Сервисов и принятие решений о переходе участника Эксперимента на этап опытной эксплуатации по итогам апробации;
- прекращение участия сервисов в Эксперименте;
- создание и внесение изменений в положения о рабочих группах Комиссии.

3.8. При проведении заседания Комиссии в заочной форме голоса членов Комиссии учитываются путем направления ответственным секретарем Комиссии опросных листов (бюллетеней) (приложение к настоящему Положению) по электронной почте, указанной членами Комиссии.

3.8.1. Подписанный опросный лист с указанием результата голосования «за», «против», «воздержался» и при наличии особого мнения по каждому пункту проекта решения передается ответственному секретарю Комиссии по адресу электронной почты или посредством системы электронного документооборота Правительства Москвы в течение **48 часов** после объявления голосования.

3.9. Решения Комиссии в рамках заочных заседаний принимаются квалифицированным большинством голосов (75%) членов Комиссии, направивших опросные листы. Заседание Комиссии считается состоявшимся при наличии кворума не менее 60% от утвержденного состава Комиссии.

3.10. Решение Комиссии оформляется в виде протокола (заключения), который утверждает председатель Комиссии, подписывают председатель и ответственный секретарь Комиссии. Особое мнение члена Комиссии прилагается к протоколу (заключению) заседания Комиссии.

3.11. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет ГБУЗ «Научно-практический клинический центр диагностики и телемедицинских технологий Департамента здравоохранения города Москвы».

Приложение  
к Положению о комиссии  
Департамента здравоохранения  
города Москвы по рассмотрению  
заявок юридических лиц,  
претендующих на получение гранта,  
и оценке работы сервисов на базе  
технологий компьютерного зрения

ФОРМА

**Опросный лист (бюллетень)  
заочного голосования членов комиссии Департамента здравоохранения  
города Москвы по рассмотрению заявок юридических лиц, претендующих  
на получение гранта, и оценке работы сервисов на базе технологий  
компьютерного зрения**

Дата заочного заседания

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Дата окончания приема бюллетеней

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Член комиссии \_\_\_\_\_

Ф.И.О

ПОВЕСТКА

1. ....

2. ....

РЕШИЛИ:

1. ....

2. ....

№ п/п	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	Подпись
1				
2				
...				



Приложение 3  
к Порядку предоставления грантов  
в целях поощрения юридических  
лиц – участников эксперимента  
по использованию инновационных  
технологий в области компьютерного  
зрения для анализа медицинских  
изображений и дальнейшего применения  
этих технологий в системе  
здравоохранения

ФОРМА

**Заявка на получение аванса**

---

(полное наименование юридического лица в соответствии с уставом)

в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 22 декабря 2023 г. № 2662-ПП «О цифровых инновационных технологиях в сфере здравоохранения»:

1. Направляет для рассмотрения и оценки заявку на получение аванса за планируемое проведение по 31 декабря 2024 г. (включительно) диагностических исследований с использованием сервиса на базе технологий компьютерного зрения, предназначенного для анализа медицинских изображений, в рамках участия в эксперименте по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения (далее – Заявка на аванс, Эксперимент соответственно).

2. Наименование сервиса на базе технологий компьютерного зрения для анализа медицинских изображений \_\_\_\_\_, компания-производитель \_\_\_\_\_.

3. Вид исследований (выбрать один из вариантов: направление и патология/ набор патологий):

Компьютерная томография головного мозга с целью диагностики патологий:

Обязательный набор патологий:

- ишемический инсульт
- внутричерепное кровоизлияние

Дополнительно:

- автоматизация рутинных измерений

Компьютерная томография и/или низкодозная компьютерная томография органов грудной клетки с целью диагностики патологий:

Обязательный набор патологий:

- нарушения воздушности легочной ткани
- злокачественные новообразования лёгких

- компрессионный перелом тел позвонков
- свободная жидкость (выпот) в плевральных полостях
- ишемическая болезнь сердца (коронарный кальций)
- аневризма грудного отдела аорты с определением диаметра грудной аорты
- расширение легочного ствола с определением диаметра легочного ствола

Дополнительный набор патологий:

- увеличенные внутригрудные лимфатические узлы (лимфаденопатия)
  - туберкулез легких
  - саркоидоз
  - бронхоэктатическая болезнь
  - эмфизема легких
  - ишемическая болезнь сердца (паракардиальный жир)
  - образования надпочечников
  - перелом ребра/рёбер
  - очаговые изменения костной структуры скелета органов грудной клетки
  - образования щитовидной железы
  - неспецифическая патология средостения (медиастинит, гемомедиастинум, пневмомедиастинум)
  - деструкция/абсцесс легкого
  - пневмоторакс
  - тромбоэмболия легочной артерии
  - локальное сужение просвета бронхов (инородные тела, образования)
  - аномалии развития нижних дыхательных путей
  - изменения подмышечных лимфоузлов
  - изменения мягких тканей грудной клетки (образования молочных/грудных желез)
- Рентгенография органов грудной клетки с целью диагностики различных патологий (туберкулез легких, пневмонии, гнойные и некротические состояния, объемные образования легких, плевральный выпот, пневмоторакс, ателектаз, патологии средостения, кардиомегалия, перелом ребра (ребер)).
- Флюорография легких с целью диагностики различных патологий (туберкулез легких, пневмонии, гнойные и некротические состояния, объемные образования легких, плевральный выпот, пневмоторакс, ателектаз, патологии средостения, кардиомегалия, перелом ребра (ребер))
- Маммография с целью диагностики рака молочной железы.

4. Настоящей Заявкой на аванс подтверждаем, что:

- в отношении (организационно-правовая форма наименование организации) не проводится процедура банкротства и она не находится в процессе ликвидации;

- деятельность (организационно-правовая форма наименование организации) не приостановлена;

- (организационно-правовая форма наименование организации) не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в федеральный бюджет, бюджет города Москвы, местный бюджет, в размере, превышающем одну тысячу рублей (за исключением сумм, обязанность по уплате которых считается исполненной в соответствии с законодательством Российской Федерации);

- у (организационно-правовая форма наименование организации) на день подачи заявки отсутствуют нарушения по договорам, заключенным с Департаментом здравоохранения города Москвы по результатам конкурсов, проведенных в течение двух лет подряд, предшествующих дню подачи Заявки на аванс, в том числе обязательств по своевременному представлению отчетности (при наличии таких договоров);

- у (организационно-правовая форма наименование организации) отсутствуют нарушения обязательств, предусмотренных договорами о предоставлении субсидии и (или) грантов из бюджета города Москвы, в течение последних двух лет, предшествующих дню подачи Заявки на грант (при заключении таких договоров);

- (организационно-правовая форма наименование организации) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

5. Подтверждаем:

- подлинность и достоверность предоставленных в составе Заявки на аванс сведений и документов;

- наличие законных прав и оснований на предоставление предлагаемого сервиса для участия в Эксперименте.

6. Перечень прилагаемых к Заявке на аванс документов и сведений.

7. Период анализа исследований Участником Эксперимента для предоставления аванса с \_\_.\_\_.\_\_. по \_\_.\_\_.\_\_.

8. Количество заявляемых к выплате аванса по каждому виду исследований \_\_ед.

Дата \_\_.\_\_.\_\_

Уполномоченный представитель \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. без сокращений)

Приложение 3  
к приказу Департамента  
здравоохранения города Москвы  
от «27» 09 2024 г. № 850

Приложение 5  
к приказу Департамента  
здравоохранения города Москвы  
от 9 февраля 2024 г. № 89

ФОРМА

### Соглашение

**о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы участнику эксперимента по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения**

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Департамент здравоохранения города Москвы, которому как получателю средств бюджета города Москвы доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии, в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя Уполномоченного органа (казенного учреждения) или уполномоченного им лица)

действующего на основании доверенности \_\_\_\_\_,  
(реквизиты положения об Уполномоченном органе, устава казенного учреждения, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и

\_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом города Москвы от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_ «О бюджете города Москвы на 202\_\_ год и плановый период 202\_\_ и 202\_\_ годов», постановлением Правительства Москвы от 29 ноября 2021 г. № 1849-ПП «О предоставлении субсидий, грантов в форме субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам»

(далее – «**Порядок**»), постановлением Правительства Москвы от 22 декабря 2023 г. № 2662-ПП «О цифровых инновационных технологиях в сфере здравоохранения» (далее – «**Правовой акт**»), заключением комиссии Департамента здравоохранения города Москвы по рассмотрению заявок юридических лиц, претендующих на получение гранта, и оценке работы сервисов на базе технологий компьютерного зрения от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_ и приказом Департамента здравоохранения города Москвы от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_ «О предоставлении грантов юридическим лицам» заключили настоящий договор (соглашение) (далее – «**Соглашение**») о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 202\_\_ году Получателю Уполномоченным органом в соответствии с Правовым актом гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы (далее – «**Грант**») в целях поощрения Получателя за участие в эксперименте по использованию инновационных технологий компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения.

1.2. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Уполномоченному органу по коду классификации расходов бюджета 054 0901 02Б2300000 \_\_ по целевой статье «Проведение эксперимента по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения города Москвы».

1.3. Грант предоставляется Получателю в размере \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами)  
( \_\_\_\_\_ ) рублей, аналитический код целевых  
(сумма прописью)  
средств (гранта) \_\_\_\_\_.

Аналитический код целевых средств (гранта) формируется в порядке, установленном Департаментом финансов города Москвы.

1.4. Грант предоставляется за следующие проанализированные диагностические исследования:

№ п/п	Вид исследований	Цель	Этап участия в эксперименте	Количество проанализированных исследований, ед.	Стоимость анализа 1 исследования, руб.	Размер гранта, руб.
1						
2						
3						
....						

1.5. Размер гранта определяется исходя из количества проанализированных участником эксперимента диагностических исследований с использованием сервисов на базе технологий компьютерного зрения и утвержденной Департаментом здравоохранения города Москвы стоимости услуг по проведению с использованием сервисов на базе технологий компьютерного зрения анализа соответствующего вида диагностического исследования, применяемой для расчета размера гранта. Получатель проанализировал \_\_\_\_\_ исследование, в соответствии  
(указывается количество исследований)

с Отчетом о выполненных исследованиях по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению и Актом выполненных работ согласно приложению 2 к настоящему Соглашению.

## 2. Условия и порядок предоставления Гранта

2.1. Грант имеет строго целевое назначение и не может быть использован на цели, не предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Получатель подтверждает соблюдение следующих условий:

2.2.1. Наличие согласия Получателя, поставщиков (подрядчиками, исполнителями) на осуществление Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Гранта.

2.2.2. Отсутствие у Получателя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Москвой.

2.2.3. Успешного участия в эксперименте по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения.

2.2.4. Иные условия, предусмотренные Правовым актом.

2.3. Грант перечисляется Получателю по платежным реквизитам, указанным в разделе 9 настоящего Соглашения, в сроки, установленные графиком перечисления Гранта по форме согласно приложению 3 к настоящему Соглашению.

## 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Уполномоченный орган обязан:

3.1.1. Предоставить Получателю Грант в размере и на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.1.2. Осуществлять перечисление средств Гранта при соблюдении условий, в порядке и сроки, предусмотренные в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Соглашения.

В случаях, установленных Порядком и Правовым актом, перечислить средства Гранта на основании заявки, предоставляемой Получателем в электронной форме с использованием автоматизированной системы управления городскими финансами города Москвы (далее – «АСУ ГФ») по форме, утвержденной Департаментом финансов города Москвы, содержащей информацию о наличии принятых Получателем денежных обязательств, подлежащих оплате за счет средств гранта, и (или) об объеме средств, необходимых Получателю на осуществление расходов по оплате труда и начислений на выплаты по оплате труда в размере месячной потребности (далее – «**Заявка на перечисление гранта**»). При отсутствии у Получателя Гранта технической возможности представления заявки в электронной форме с использованием АСУ ГФ перечислить средства Гранта на основании Заявки на перечисление гранта на бумажном носителе.

3.1.3. При заключении настоящего Соглашения:

3.1.3.1. Сформировать Сведения о настоящем Соглашении в АСУ ГФ по форме, утвержденной Департаментом финансов города Москвы (далее – «**Сведения о соглашении**»), в течение **трех рабочих дней** со дня подписания настоящего Соглашения.

3.1.3.2. Направить настоящее Соглашение Получателю для его подписания и возврата Уполномоченному органу в срок не позднее одного рабочего дня со дня

получения настоящего Соглашения.

3.1.3.3. Представить Сведения о настоящем Соглашении, подписанные Уполномоченным органом с применением усиленной квалифицированной подписи с приложением электронного образа настоящего Соглашения посредством АСУ ГФ в Департамент финансов города Москвы в срок не позднее **трех рабочих дней** со дня подписания Сторонами настоящего Соглашения.

В случае, если информация о Получателе ранее не внесена посредством АСУ ГФ в Московский реестр участников и неучастников бюджетного процесса, срок представления Сведений о настоящем Соглашении, подписанных Уполномоченным органом с применением усиленной квалифицированной подписи, с приложением электронного образа настоящего Соглашения посредством АСУ ГФ в Департамент финансов города Москвы составляет не позднее **7 рабочих дней** со дня подписания Сторонами настоящего Соглашения.

3.1.3.4. Осуществлять проверку соблюдения Получателем, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий, целей и порядка предоставления Гранта.

3.2. Уполномоченный орган вправе:

3.2.1. Запрашивать у Получателя документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).

3.2.2. Применять меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления Гранта, в том числе:

- возврат Гранта в бюджет в случае нарушения Получателем условий, установленных при его предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результатов, показателей (при их установлении);

- штрафные санкции (при необходимости);

- иные меры, определенные Правовым актом (при необходимости).

3.2.3. Устанавливать при необходимости форму, порядок и сроки предоставления получателем иной дополнительной отчетности.

3.3. Получатель обязан:

3.3.1. Использовать Грант в соответствии с его целевым назначением и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

3.3.2. Предоставлять в Уполномоченный орган Заявку на перечисление гранта в электронной форме с использованием АСУ ГФ по форме, утвержденной Департаментом финансов города Москвы, указанную в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, а при отсутствии технической возможности – на бумажном носителе.

3.3.3. Оказывать содействие Уполномоченному органу и органу государственного финансового контроля при осуществлении ими в пределах установленной компетенции контрольных мероприятий по проверке соблюдения Получателем и поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления Гранта, предоставлять необходимую информацию и документы по запросу указанных органов.

3.3.4. Включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, согласие поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по таким договорам (соглашениям) на осуществление Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения ими и условий, целей и порядка предоставления Гранта.

3.3.5. Не приобретать за счет средств Гранта иностранной валюты,

за исключением операций, определенных в Правовом акте.

3.4. Получатель вправе:

3.4.1. Обращаться к Уполномоченному органу за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения.

#### 4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае несоблюдения Получателем целей, условий и порядка предоставления Гранта, Грант в части средств, использованных Получателем с нарушением целей, условий и порядка его предоставления, подлежит возврату в бюджет города Москвы в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

#### 5. Порядок и сроки возврата Гранта в случае нарушения целей, условий и порядка его предоставления

5.1. В случае выявления нарушения целей, условий и порядка предоставления Гранта, допущенных Получателем, Уполномоченный орган составляет Акт о нарушении условий предоставления Гранта, в котором указываются нарушения и сроки их устранения (далее – **Акт**), и направляет Акт в течение **7 рабочих дней** со дня его подписания Получателю для устранения нарушений.

5.2. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в Акте, Уполномоченный орган в срок не позднее **7 рабочих дней** со дня истечения указанного в Акте срока устранения выявленных нарушений принимает правовой акт о возврате в бюджет города Москвы средств Гранта (части Гранта), использованных с нарушением условий его предоставления.

5.3. Уполномоченный орган в срок не позднее **5 рабочих дней** со дня подписания правового акта Уполномоченного органа о возврате в бюджет города Москвы средств Гранта (части Гранта) направляет указанный акт Получателю вместе с требованием о возврате средств Гранта (части Гранта) в бюджет города Москвы, содержащим сумму и реквизиты счета, на который должен быть осуществлен возврат средств Гранта (части Гранта) для их последующего зачисления в доход бюджета города Москвы (далее – требование).

5.4. Получатель осуществляет возврат средств Гранта (части Гранта) в срок не позднее **10 рабочих дней** со дня получения такого требования.

В случае невозврата средств Гранта (части Гранта) сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в бюджет города Москвы в установленном порядке.

#### 6. Срок действия Соглашения

6.1. Срок действия настоящего Соглашения с дня подписания настоящего Соглашения по \_\_\_\_\_ **202\_\_** г. Настоящее Соглашение действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.2. Днем подписания настоящего Соглашения считается дата подписания Уполномоченным органом настоящего Соглашения, подписанного Получателем.



## 7. Порядок рассмотрения споров

7.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

7.2. В случае невозможности урегулирования путем переговоров споры (разногласия) подлежат разрешению в судебном порядке.

## 8. Заключительные положения

8.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющегося его неотъемлемой частью.

8.2. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 9. Платежные реквизиты Сторон

Уполномоченный орган	Получатель
Наименование: Департамент здравоохранения города Москвы Местонахождения: 127006, г. Москва, Оружейный переулок, дом 43, стр1 Юридический адрес: 127006, г. Москва, Оружейный переулок, дом 43, стр. 1 ИНН 7707089084 КПП 770701001 ОКПО 01967336 ОКТМО 45382000 ОГРН 1037707005346 Банковские реквизиты: Департамент финансов города Москвы (Департамент здравоохранения города Москвы л/с 0305411000450320) в ГУ Банка России по ЦФО/УФК по г. Москве счет 03221643450000007300 ед.сч. 40102810545370000003 БИК 004525988	Наименование Место нахождения Юридический адрес ОГРН ИНН КПП БИК кор/с р/с л/с Наименование банка:
Руководитель: (Уполномоченное лицо)	Руководитель: (Уполномоченное лицо)
_____	_____
(фамилия, имя, отчество)	(фамилия, имя, отчество)
М.П.	М.П.

Приложение 1  
к Соглашению о предоставлении  
гранта в форме субсидии из бюджета  
города Москвы участнику  
эксперимента по использованию  
инновационных технологий в области  
компьютерного зрения для анализа  
медицинских изображений  
и дальнейшего применения этих  
технологий в системе  
здравоохранения

**Отчет  
о выполненных исследованиях**

\_\_\_\_\_ (наименование Получателя)

по соглашению о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы участнику эксперимента по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ 202\_\_ г

№ п/п	Наименование мероприятий	Сумма предоставленного гранта (рублей)	Стоимость одного исследования (рублей)	Количество фактически проведенных исследований
1				
2				
3				
...				

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
М.П.

Главный бухгалтер  
(исполнитель Получателя гранта)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Приложение 2  
к Соглашению о предоставлении гранта  
в форме субсидии из бюджета города  
Москвы участнику эксперимента  
по использованию инновационных  
технологий в области компьютерного  
зрения для анализа медицинских  
изображений и дальнейшего  
применения этих технологий в системе  
здравоохранения

### Акт выполненных работ

По соглашению о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы участнику эксперимента по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_.

Мы нижеподписавшиеся, Департамент здравоохранения города Москвы, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя Уполномоченного органа (казенного учреждения) или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты положения об Уполномоченном органе, устава казенного учреждения, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», составили и подписали настоящий Акт выполненных работ (далее – Акт) о нижеследующем:

1. Получатель гранта в соответствии с условием соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы участнику эксперимента по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения в периоды обеспечил обработку следующих диагностических исследований:

№ п/п	Вид исследований	Цель	Отчетный период	Этап участия в эксперименте	Количество проанализированных исследований, ед.
1.1.					
1.2.					
1.3.					
...					

2. Уполномоченный орган предоставил Получателю гранта грант в форме субсидии из бюджета города Москвы в размере \_\_\_\_\_

(сумма цифрами)

( \_\_\_\_\_ ) рублей 00 копеек, пропорционально  
(сумма прописью)

объему обработанных исследований.

3. Стороны взаимных претензий не имеют.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**Департамент здравоохранения города Москвы (Уполномоченный орган)**

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица, а также наименование должности лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Приложение 3  
к Соглашению о предоставлении гранта  
в форме субсидии из бюджета города  
Москвы участнику эксперимента  
по использованию инновационных  
технологий в области компьютерного  
зрения для анализа медицинских  
изображений и дальнейшего применения  
этих технологий в системе здравоохранения

**График перечисления гранта  
в форме субсидии из бюджета города Москвы**

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица)

<b>Год</b>	<b>Код бюджетной классификации</b>	<b>Аналитический код целевых средств</b>	<b>Срок перечисления</b>	<b>Сумма, рублей</b>

Уполномоченный орган

Получатель

Руководитель:

Руководитель:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

М.П.

М.П.

Приложение 4  
к приказу Департамента  
здравоохранения города Москвы  
от «27» 09 2024 г. № 850

Приложение 6  
к приказу Департамента  
здравоохранения города Москвы  
от 9 февраля 2024 г. № 89

ФОРМА

**Дополнительное соглашение  
к Соглашению о предоставлении гранта в форме субсидии  
из бюджета города Москвы участнику эксперимента  
по использованию инновационных технологий  
в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений  
и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения**

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Департамент здравоохранения города Москвы, которому как получателю средств бюджета города Москвы доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии, в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем **«Уполномоченный орган»**, в лице

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя Уполномоченного органа (казенного учреждения) или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты положения об Уполномоченном органе, устава казенного учреждения, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем **«Получатель»**, в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые **«Стороны»**, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом города Москвы от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_ «О бюджете города Москвы на 202\_\_ год и плановый период 202\_\_ и 202\_\_ годов», постановлением Правительства Москвы от 29 ноября 2021 г. № 1849-ПП «О предоставлении субсидий, грантов в форме субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам»

(далее – «**Порядок**»), постановлением Правительства Москвы от 22 декабря 2023 г. № 2662-ПП «О цифровых инновационных технологиях в сфере здравоохранения» (далее – «**Правовой акт**»), заключением комиссии Департамента здравоохранения города Москвы по рассмотрению заявок юридических лиц, претендующих на получение гранта, и оценке работы сервисов на базе технологий компьютерного зрения от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_ и приказом Департамента здравоохранения города Москвы от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_ заключили настоящее дополнительное соглашение к договору (соглашению) о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы участнику эксперимента по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (далее – «**Дополнительное соглашение**») о нижеследующем.

1. Внести в договор (соглашение) о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы участнику эксперимента по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_ (далее – Соглашение) следующие изменения:

1.1. ....

1.2. ....

1.3. ....

2. Во всем остальном Стороны договорились оставить Соглашение без изменений.

3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения, составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с \_\_\_\_\_.

5. Днем подписания настоящего Дополнительного соглашения считается дата подписания Уполномоченным органом настоящего Дополнительного соглашения, подписанного Получателем.

## 6. Платежные реквизиты Сторон

Уполномоченный орган

Получатель

Наименование:

Наименование

**Департамент здравоохранения  
города Москвы**

Местонахождения: 127006, г. Москва,

Место нахождения

Оружейный переулок, дом 43, стр.1

Юридический адрес

Юридический адрес: 127006, г. Москва,

ОГРН

Оружейный переулок, дом 43, стр.1

ИНН

ИНН 7707089084

КПП

КПП 770701001

БИК

ОКПО 01967336

кор/с

ОКТМО 45382000

р/с

ОГРН 1037707005346

л/с

Банковские реквизиты:

Наименование банка:

Департамент финансов города Москвы  
(Департамент здравоохранения города Москвы  
л/с 0305411000450320) в  
ГУ Банка России по ЦФО/УФК по  
г. Москва  
счет 03221643450000007300  
ед.сч. 40102810545370000003  
БИК 004525988

Руководитель:  
(Уполномоченное лицо)

---

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Руководитель:  
(Уполномоченное лицо)

---

(фамилия, имя, отчество)

М.П.



Приложение 5  
к приказу Департамента  
здравоохранения города Москвы  
от «27» 09 2024 г. № 850

Приложение 7  
к приказу Департамента  
здравоохранения города Москвы  
от 9 февраля 2024 г. № 89

ФОРМА

**Дополнительное соглашение  
о расторжении Соглашения о предоставлении гранта  
в форме субсидии из бюджета города Москвы участнику эксперимента  
по использованию инновационных технологий  
в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений  
и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения**

г. Москва

«   »                      202   г. №                     

Департамент здравоохранения города Москвы, которому как получателю средств бюджета города Москвы доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии, в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем **«Уполномоченный орган»**, в лице

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя Уполномоченного органа (казенного учреждения) или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_ ,  
(реквизиты положения об Уполномоченном органе, устава казенного учреждения, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_ ,  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем **«Получатель»**, в лице \_\_\_\_\_ ,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_ ,  
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые **«Стороны»**, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом города Москвы от «   »                      202   г. №     «О бюджете города Москвы на 202   год и плановый период 202   и 202   годов», постановлением Правительства Москвы от 29 ноября 2021 г. № 1849-ПП «О предоставлении субсидий, грантов в форме субсидий из бюджета города Москвы

юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам» (далее – «**Порядок**»), постановлением Правительства Москвы от 22 декабря 2023 г. № 2662-ПП «О цифровых инновационных технологиях в сфере здравоохранения» (далее – «**Правовой акт**»), заключением комиссии Департамента здравоохранения города Москвы по рассмотрению заявок юридических лиц, претендующих на получение гранта, и оценке работы сервисов на базе технологий компьютерного зрения от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_ и приказом Департамента здравоохранения города Москвы от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_ заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении договора (соглашения) о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы участнику эксперимента по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (далее – «**Соглашение о расторжении**»).

1. Соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы участнику эксперимента по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_ (далее – Соглашение) расторгается с даты вступления в силу настоящего Соглашения о расторжении.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Обязательство Уполномоченного органа исполнено в размере \_\_\_\_\_ (сумма цифрой)

( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек по коду классификации расходов (сумма прописью)

бюджета 054 0901 02Б2300000 \_\_\_\_ по целевой статье «Проведение эксперимента по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения города Москвы».

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере \_\_\_\_\_ (сумма цифрой) ( \_\_\_\_\_ ) рублей (сумма прописью), соответствующем достигнутым значениям результатов предоставления гранта.

2.3. Получатель в течение " \_\_\_\_\_ " дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить Уполномоченному органу сумму гранта в размере \_\_\_\_\_ (сумма цифрой) \_\_\_\_\_ рублей (сумма прописью) по коду классификации расходов бюджета 054 0901 02Б2300000 \_\_\_\_ по целевой статье «Проведение эксперимента по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения города Москвы».

Пункт 2.3 применяется при наличии обязательства, предусмотренного указанным пунктом на дату заключения Соглашения о расторжении.

3. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Соглашения о расторжении, за исключением обязательств, предусмотренных пунктом 2.3 Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения (при наличии).

4. Настоящее Соглашение о расторжении составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Настоящее Соглашение о расторжении вступает в силу с \_\_\_\_\_.

6. Днем подписания настоящего Соглашения о расторжении считается дата подписания Уполномоченным органом настоящего Соглашения о расторжении, подписанного Получателем.

## 7. Платежные реквизиты Сторон

Уполномоченный орган	Получатель
<p>Наименование:            Департамент здравоохранения            города Москвы            Местонахождения: 127006, г. Москва,            Оружейный переулок, дом 43, стр.1            Юридический адрес: 127006, г. Москва,            Оружейный переулок, дом 43, стр.1            ИНН 7707089084            КПП 770701001            ОКПО 01967336            ОКТМО 45382000            ОГРН 1037707005346            Банковские реквизиты:            Департамент финансов города Москвы            (Департамент здравоохранения города Москвы            л/с 0305411000450320) в            ГУ Банка России по ЦФО/УФК по            г. Москва            счет 03221643450000007300            ед.сч. 40102810545370000003            БИК 004525988</p>	<p>Наименование             Место нахождения            Юридический адрес            ОГРН            ИНН            КПП            БИК            кор/с            р/с            л/с            Наименование банка:</p>
<p>Руководитель:            (Уполномоченное лицо)</p>	<p>Руководитель:            (Уполномоченное лицо)</p>
<p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество)</p>	<p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество)</p>
<p>М.П.</p>	<p>М.П.</p>

Приложение 6  
к приказу Департамента  
здравоохранения города Москвы  
от «27» 09 2024 г. № 850

Приложение 8  
к приказу Департамента  
здравоохранения города Москвы  
от 9 февраля 2024 г. № 89

ФОРМА

**Соглашение  
о предоставлении гранта  
в форме субсидии из бюджета города Москвы участнику эксперимента  
по использованию инновационных технологий  
в области компьютерного зрения  
для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения  
этих технологий в системе здравоохранения**

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Департамент здравоохранения города Москвы, которому как получателю средств бюджета города Москвы доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии, в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя Уполномоченного органа (казенного учреждения) или уполномоченного им лица)

действующего на основании доверенности \_\_\_\_\_,  
(реквизиты положения об Уполномоченном органе, устава казенного учреждения, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и

\_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом города Москвы от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. № \_\_ «О бюджете города Москвы на 202\_ год и плановый период 202\_\_ и 202\_\_ годов», постановлением Правительства Москвы от 29 ноября 2021 г. № 1849-ПП

«О предоставлении субсидий, грантов в форме субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам» (далее – «**Порядок**»), постановлением Правительства Москвы от 22 декабря 2023 г. № 2662-ПП «О цифровых инновационных технологиях в сфере здравоохранения» (далее – «**Правовой акт**»), заключением комиссии Департамента здравоохранения города Москвы по рассмотрению заявок юридических лиц, претендующих на получение гранта, и оценке работы сервисов на базе технологий компьютерного зрения от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_ и приказом Департамента здравоохранения города Москвы от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_ «О плановом (авансовом) предоставлении грантов юридическим лицам» заключили настоящий договор (соглашение) (далее – «**Соглашение**») о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 2024 году Получателю Уполномоченным органом в соответствии с Правовым актом гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы (далее – «**Грант**») в целях поощрения Получателя за участие в эксперименте по использованию инновационных технологий компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения.

1.2. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Уполномоченному органу по коду классификации расходов бюджета 054 0901 02Б2300000 \_\_ по целевой статье «Проведение эксперимента по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения города Москвы».

1.3. Грант предоставляется Получателю в размере \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) (\_\_\_\_\_) рублей, аналитический код целевых средств (гранта) \_\_\_\_\_ (сумма прописью).

Аналитический код целевых средств (гранта) формируется в порядке, установленном Департаментом финансов города Москвы.

1.4. Грант предоставляется на финансовое обеспечение планируемых к анализу до 31 декабря 2024 года (включительно) диагностических исследований:

№ п/п	Вид исследований	Цель	Этап участия в эксперименте	Количество планируемых к анализу исследований, ед.	Стоимость анализа 1 исследования, руб.	Размер гранта, руб.
1						
2						
3						
....						

1.5. Размер гранта определяется исходя из количества планируемых к анализу участником эксперимента диагностических исследований с использованием сервисов на базе технологий компьютерного зрения и утвержденной Департаментом здравоохранения города Москвы стоимости услуг по проведению с использованием сервисов на базе технологий компьютерного

зрения анализа соответствующего вида диагностического исследования, применяемой для расчета размера гранта.

## **2. Условия и порядок предоставления Гранта**

2.1. Грант имеет строго целевое назначение и не может быть использован на цели, не предусмотренные пунктом 1.1 и пунктом 1.4. настоящего Соглашения.

2.2. Получатель подтверждает соблюдение следующих условий:

2.2.1. Наличие согласия Получателя, поставщиков (подрядчиками, исполнителями) на осуществление Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Гранта.

2.2.2. Отсутствие у Получателя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Москвой.

2.2.3. Успешного участия в эксперименте по использованию инновационных технологий в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий в системе здравоохранения.

2.2.4. Иные условия, предусмотренные Правовым актом.

2.3. Грант перечисляется Получателю по платежным реквизитам, указанным в разделе 9 настоящего Соглашения, в сроки, установленные графиком перечисления Гранта по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению, в соответствии с целевым назначением (Сметой) (приложение 2 к настоящему Соглашению).

## **3. Права и обязанности Сторон**

3.1. Уполномоченный орган обязан:

3.1.1. Предоставить Получателю Грант в размере и на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.1.2. Установить значения результатов предоставления Гранта согласно приложению 3 к настоящему Соглашению и необходимых для достижения данных результатов показателей.

3.1.3. Осуществлять перечисление средств Гранта при соблюдении условий, в порядке и сроки, предусмотренные в пунктах 2.2-2.3 настоящего Соглашения.

В случаях, установленных Порядком и Правовым актом, перечислить средства Гранта на основании заявки, предоставляемой Получателем в электронной форме с использованием автоматизированной системы управления городскими финансами города Москвы (далее – «АСУ ГФ») по форме, утвержденной Департаментом финансов города Москвы, содержащей информацию о наличии принятых Получателем денежных обязательств, подлежащих оплате за счет средств гранта, и (или) об объеме средств, необходимых Получателю на осуществление расходов по оплате труда и начислений на выплаты по оплате труда в размере месячной потребности (далее – «Заявка на перечисление гранта»). При отсутствии у Получателя Гранта технической возможности представления заявки в электронной форме с использованием АСУ ГФ перечислить средства Гранта на основании Заявки на перечисление гранта на бумажном носителе.

3.1.4. При заключении настоящего Соглашения:

3.1.4.1. Сформировать Сведения о настоящем Соглашении в АСУ ГФ по форме, утвержденной Департаментом финансов города Москвы

(далее – **Сведения о соглашении**), в течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего Соглашения.

3.1.4.2. Направить настоящее Соглашение Получателю для его подписания и возврата Уполномоченному органу в срок не позднее одного рабочего дня со дня получения настоящего Соглашения.

3.1.4.3. Представить Сведения о настоящем Соглашении, подписанные Уполномоченным органом с применением усиленной квалифицированной подписи с приложением электронного образа настоящего Соглашения посредством АСУ ГФ в Департамент финансов города Москвы в срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания Сторонами настоящего Соглашения.

В случае, если информация о Получателе ранее не внесена посредством АСУ ГФ в Московский реестр участников и неучастников бюджетного процесса, срок представления Сведений о настоящем Соглашении, подписанных Уполномоченным органом с применением усиленной квалифицированной подписи, с приложением электронного образа настоящего Соглашения посредством АСУ ГФ в Департамент финансов города Москвы составляет не позднее **7 рабочих дней** со дня подписания Сторонами настоящего Соглашения.

3.1.4.4. Осуществлять проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Гранта.

3.1.4.5. Принять и утвердить, при отсутствии замечаний, Отчет Получателя о расходах, источником финансового обеспечения которых является Грант (далее – Отчет о расходах), составленный по форме согласно приложению 4 к настоящему Соглашению.

3.1.4.6. Принять и утвердить Отчет Получателя о достижении значений результатов предоставления Гранта, при отсутствии замечаний, по форме согласно приложению 5 к настоящему Соглашению.

3.1.4.7. Уведомить Получателя в случае наличия замечаний Отчету о расходах и Отчету о достижении значений результатов предоставления Гранта в течение **трех рабочих дней** со дня выявления.

3.1.4.8. Направить с использованием АСУ ГФ в Департамент финансов города Москвы сведения об использовании Гранта по форме, утвержденной Департаментом финансов города Москвы, подписанные Уполномоченным органом с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением электронного образа Отчета о расходах в срок не позднее **7 рабочих дней** со дня утверждения Уполномоченным органом указанного отчета.

3.1.4.9. Обеспечить проведение проверок и контрольных мероприятий, связанных с исполнением Получателем условий, целей и порядка предоставления Гранта, с привлечением, при необходимости, специалистов Уполномоченного органа и специалистов ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ».

3.1.4.10. Направить Получателю уведомление о реквизитах банковского счета, на который должен быть осуществлен возврат остатка Гранта в случае отсутствия согласованного в установленном порядке с Департаментом финансов города Москвы решения Уполномоченного органа о наличии потребности в остатке Гранта, неиспользованном в отчетном финансовом году.

3.2. Уполномоченный орган вправе:

3.2.1. Запрашивать у Получателя документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).

3.2.2. Применять меры ответственности за нарушение условий, целей

и порядка предоставления Гранта, в том числе:

- возврат Гранта в бюджет в случае нарушения Получателем условий, установленных при его предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результатов, показателей (при их установлении);

- штрафные санкции (при необходимости);

- иные меры, определенные Правовым актом (при необходимости).

3.2.3. Устанавливать при необходимости форму, порядок и сроки предоставления получателем иной дополнительной отчетности.

3.2.4. Принимать по согласованию с Департаментом финансов города Москвы в порядке, установленном Департаментом финансов города Москвы, решение о наличии потребности в неиспользованных остатках средств Гранта или возврате указанных средств при отсутствии потребности в порядке и сроки, которые определены Порядком.

3.3. Получатель обязан:

3.3.1. Использовать Грант в соответствии с его целевым назначением (Сметой) и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

3.3.2. Предоставлять в Уполномоченный орган Заявку на перечисление гранта в электронной форме с использованием АСУ ГФ по форме, утвержденной Департаментом финансов города Москвы, указанную в пункте 3.1.3 настоящего Соглашения, а при отсутствии технической возможности – на бумажном носителе.

3.3.3. Обеспечивать достижение значения результатов и показателей.

3.3.4. Оказывать содействие Уполномоченному органу и органу государственного финансового контроля при осуществлении ими в пределах установленной компетенции контрольных мероприятий по проверке соблюдения Получателем и поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления Гранта, предоставлять необходимую информацию и документы по запросу указанных органов.

3.3.5. Осуществить возврат Гранта в бюджет города Москвы в случае нарушений целей, условий и порядка его предоставления, а также в случае недостижения целевых показателей предоставления Гранта в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

3.3.6. Предоставлять ежеквартально в срок не позднее **10 числа месяца**, следующего за отчетным кварталом, а по итогам года в срок не позднее **21 января 2025 года** Уполномоченному органу Отчет о расходах по форме согласно приложению 4 к настоящему Соглашению. К Отчету о расходах прилагаются копии документов, подтверждающих расходы Получателя за счет средств Гранта.

3.3.7. Предоставлять ежеквартально в срок не позднее **10 числа месяца**, следующего за отчетным кварталом, а по итогам года в срок не позднее **31 января 2025 года** Уполномоченному органу Отчет о достижении значений результатов предоставления Гранта по форме согласно приложению 5 к настоящему Соглашению.

3.3.8. Устранить, при наличии, замечания Уполномоченного органа к Отчету о расходах и Отчету о достижении значений результатов предоставления Гранта в течение **7 рабочих дней** со дня получения уведомления.

3.3.9. При наличии неиспользованного остатка средств Гранта по состоянию на 31 декабря 2024 г. и потребности в указанных средствах в 2025 году уведомить Уполномоченный орган в срок не позднее **21 января 2025 г.**



Указанный остаток средств Гранта, при положительном решении Уполномоченного органа, согласованном с Департаментом финансов города Москвы, используется в 2025 году Получателем на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.3.10. Включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, согласие поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по таким договорам (соглашениям) на осуществление Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения ими и условий, целей и порядка предоставления Гранта.

3.3.11. Не приобретать за счет средств Гранта иностранной валюты, за исключением операций, определенных в Порядке и Правовом акте.

3.3.12. Перечислить в бюджет города Москвы неиспользованный остаток Гранта при отсутствии потребности Получателя в его использовании в 2025 году на счет, указанный в уведомлении о платежных реквизитах, направленный Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 3.1.4.10 настоящего Соглашения, в срок до **31 марта 2025 г.**

3.3.13. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы в целях реализации настоящего Соглашения.

3.4. Получатель вправе:

3.4.1. Обращаться к Уполномоченному органу за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения.

#### **4. Ответственность Сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае несоблюдения Получателем целей, условий и порядка предоставления Гранта, а также в случае недостижения целевых показателей предоставления Гранта, Грант в части средств, использованных Получателем с нарушением целей, условий и порядка его предоставления, подлежит возврату в бюджет города Москвы в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

#### **5. Порядок и сроки возврата Гранта в случае нарушения целей, условий и порядка его предоставления**

5.1. В случае выявления нарушения целей, условий и порядка предоставления Гранта, допущенных Получателем, Уполномоченный орган составляет Акт о нарушении условий предоставления Гранта, в котором указываются нарушения и сроки их устранения (далее – **Акт**), и направляет Акт в течение **7 рабочих дней** со дня его подписания Получателю для устранения нарушений.

5.2. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в Акте, Уполномоченный орган в срок не позднее **7 рабочих дней** со дня истечения указанного в Акте, принимает правовой акт о возврате в бюджет города Москвы средств Гранта (части Гранта), использованных с нарушением условий его предоставления.

5.3. Уполномоченный орган в срок не позднее **5 рабочих дней** со дня

подписания правового акта Уполномоченного органа о возврате в бюджет города Москвы средств Гранта (части Гранта) направляет указанный акт Получателю вместе с письмом, содержащим требование о возврате средств Гранта (части Гранта) в бюджет города Москвы, с указанием суммы Гранта, подлежащей к возврату, и реквизитов счета, на который должен быть осуществлен возврат средств Гранта (части Гранта) для их последующего зачисления в доход бюджета города Москвы (далее – требование).

5.4. Получатель осуществляет возврат средств Гранта (части Гранта), использованных с нарушением целей, условий и порядка его предоставления, в срок не позднее **10 рабочих дней** со дня получения такого требования.

В случае невозврата средств Гранта (части Гранта) сумма, израсходованная с нарушением целей, условий и порядка ее предоставления, подлежит взысканию в бюджет города Москвы в установленном порядке.

## 6. Срок действия Соглашения

6.1. Срок действия настоящего Соглашения с дня подписания настоящего Соглашения **по 31 декабря 2024 г.** Настоящее Соглашение действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.2. Днем подписания настоящего Соглашения считается дата подписания Уполномоченным органом настоящего Соглашения, подписанного Получателем.

## 7. Порядок рассмотрения споров

7.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

7.2. В случае невозможности урегулирования путем переговоров споры (разногласия) подлежат разрешению в судебном порядке.

## 8. Заключительные положения

8.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющегося его неотъемлемой частью.

8.2. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 9. Платежные реквизиты Сторон

Уполномоченный орган	Получатель
Наименование:	Наименование
Департамент здравоохранения города Москвы	Место нахождения Юридический адрес
Местонахождения: 127006, г. Москва, Оружейный переулок, дом 43, стр.1	ОГРН
Юридический адрес: 127006, г. Москва, Оружейный переулок, дом 43, стр.1	ИНН
	КПП
	БИК

ИНН 7707089084  
КПП 770701001  
ОКПО 01967336  
ОКТМО 45382000  
ОГРН 1037707005346

Банковские реквизиты:

Департамент финансов города Москвы  
(Департамент здравоохранения города  
Москвы л/с 0305411000450320)  
в ГУ Банка России по ЦФО/УФК  
по г. Москве  
счет 03221643450000007300  
ед.сч. 40102810545370000003  
БИК 004525988

Руководитель:  
(Уполномоченное лицо)

---

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

кор/с  
р/с  
л/с  
Наименование банка:

Руководитель:  
(Уполномоченное лицо)

---

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

**График перечисления гранта  
в форме субсидии из бюджета города Москвы**

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица)

Год	Код бюджетной классификации	Аналитический код целевых средств	Срок перечисления	Сумма, рублей

Уполномоченный орган

Получатель

Руководитель:

Руководитель:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

М.П.

М.П.

Приложение 2  
к Соглашению  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_

**Смета расходов**  
(наименование организации, Получателя Гранта) на \_\_\_\_\_ год

№	Направление деятельности/наименование статьи расходов	Сумма, руб.
1	Оплата труда специалистов, обеспечивающих реализацию мероприятий, начисления на выплаты по оплате труда	
2	Приобретение основных средств	
3	Прочие расходы	
4		
5		
	<b>ВСЕГО:</b>	

**Значения результатов предоставления гранта  
в форме субсидии из бюджета города Москвы участника эксперимента по использованию инновационных технологий  
в области компьютерного зрения для анализа медицинских изображений и дальнейшего применения этих технологий  
в системе здравоохранения**

Наименование Получателя: \_\_\_\_\_  
Наименование главного распорядителя средств бюджета: Департамент здравоохранения города Москвы  
Наименование регионального проекта, государственной программы города Москвы \_\_\_\_\_

Указывается вид исследования	Единица измерения		Плановые значения результатов предоставления Гранта по годам (срокам) реализации предоставления Соглашения на 01.01. 2025 г.	
	наименование	Код по ОКЕИ	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
	единица	642		

**Уполномоченный орган**

Руководитель: \_\_\_\_\_

**Получатель**

Руководитель: \_\_\_\_\_

---

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

---

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение 4  
к Соглашению  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.  
№ \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель (уполномоченное  
лицо)

Уполномоченного органа)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Отчет**  
**о расходах, источником финансового**  
**обеспечения которых является Грант**  
на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Аналитический код целевых средств (субсидии) \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Отчетный период	Сумма нарастающим итогом с начала года
1	2	3
Остаток гранта на начало года, всего:		
в том числе: потребность в котором подтверждена		
подлежащий возврату в бюджет города Москвы		
Поступило средств, всего:		
в том числе: из бюджета города Москвы		
дебиторской задолженности прошлых лет		
Выплаты по расходам, всего:		
в том числе: Выплаты персоналу, всего:		
1	2	3
из них:		
Закупка работ и услуг, всего:		



из них:		
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:		
из них:		
Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:		
из них:		
Выбытие со счетов:		
из них:		
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:		
из них:		
Иные выплаты, всего:		
из них:		
Выплаты по окончательным расчетам, всего:		
из них:		
Возвращено в бюджет города Москвы, всего:		
в том числе: израсходованных не по целевому назначению		
в результате применения штрафных санкций		
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:		
1	2	3
в том числе: требуется в направлении на те же цели		
подлежит возврату		

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель Получателя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 5  
к Соглашению от «\_\_» \_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(Руководитель (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
Уполномоченного органа)

«\_\_» \_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Отчет о достижении значений результатов  
предоставления Гранта**

по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование получателя

Наименование главного  
распорядителя средств бюджета

Наименование регионального проекта,  
государственной программы города Москвы

Вид документа

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Единица измерения: руб.

КОДЫ
Дата
по сводному реестру
ИНН
по сводному реестру
по БК
по ОКЕИ
383

\_\_\_\_\_  
(наименование органа исполнительной власти города Москвы)

\_\_\_\_\_  
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», и т.д.)

**1. Информация о достижении значений результатов предоставления гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы и обязательствах, принятых в целях их достижения**

Результат предоставления гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы <sup>4</sup>	Единица измерения <sup>4</sup>		Плановые значения на отчетную дату <sup>5</sup>		Размер гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы, предусмотренный Соглашением <sup>6</sup>	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы		Неиспользованный объем финансирования (гр. 6 - гр. 13) <sup>11</sup>		
			наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	отклонение от планового значения					причина отклонения <sup>8</sup>	
	в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 7)	в процентах (гр. 9 / гр. 4 x 100%)						код	наименование	обязательств <sup>9</sup>	денежных обязательств <sup>0</sup>			
	на отчетную дату <sup>7</sup>						с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 7)				в процентах (гр. 9 / гр. 4 x 100%)	код
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
в том числе:														
<b>Всего:</b>														
<b>Всего:</b>														

Руководитель \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 (Уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель Получателя \_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

## 2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы<sup>12</sup>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем гранта, направленного на достижение результатов <sup>13</sup>				
Объем гранта, потребность в котором не подтверждена <sup>14</sup>				
Объем гранта, подлежащий возврату в бюджет <sup>15</sup>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <sup>16</sup>				

Руководитель \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель Получателя \_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

<sup>1</sup> Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<sup>2</sup> Указывается в случае, если Грант предоставляется в целях достижения результатов региональных проектов, государственной программы города Москвы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов.

<sup>3</sup> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

<sup>4</sup> Показатели граф 1 - 3 формируются на основании показателей, указанных в соглашении о предоставлении конкретного Гранта (далее - Соглашение).

<sup>5</sup> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в Соглашении на соответствующую дату (при необходимости).

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с Соглашением на отчетный финансовый год.

<sup>7</sup> Указываются значения показателей, отраженных в графе 1, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<sup>8</sup> Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.

<sup>9</sup> Указывается объем принятых (подлежащих) процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансирования которых является Грант.

<sup>10</sup> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения результатов предоставления Гранта, отраженных в графе 8.

<sup>11</sup> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<sup>12</sup> Раздел 2 формируется по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<sup>13</sup> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 14 раздела 1.

<sup>14</sup> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Гранта (гр. 15 раздела 1).

<sup>15</sup> Указывается объем перечисленного Получателю Гранта, подлежащий возврату в бюджет города Москвы.

<sup>16</sup> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае если Порядком предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком.